





## Conseil aux entreprises et Formation continue

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 72 47 00986 47 auprès du préfet de région Nouvelle Aquitaine.  
Application de l'article R. 6351-6 du Code du travail. N° RNE : 0470000V

### Gérer les locations immobilières

<p> <b>Durée : 2 journées</b> de 7 h/jour (14 h)</p> <p> <b>Sessions :</b> <div>Nous consulter</div></p> <p> <b>Lieu : 100%</b> en distanciel</p> <p> <b>Public concerné :</b> Gestionnaires d'Etablissements publics ou privés ou toute personne souhaitant se former à la gestion locative</p> <p> <b>Prérequis :</b> aucun</p> <p> <b>Animateur(trice) :</b> Comptable diplômé(e) Bac+5 minimum + compétences professionnelles</p> <p> <b>Compétences visées :</b> Gérer les locations de biens immobiliers en mono-propriété sans intermédiation</p> <p> <b>Nature et sanction de l'action :</b> <b>Action :</b> article L. 6353-1 du Code du travail <b>Sanction :</b> Attestation individuelle de formation avec résultat de l'évaluation et Certificat de réalisation.</p> <p> <b>Accessibilité aux personnes en situation de handicap :</b> Plateforme avec solutions d'accessibilité – Microsoft TEAMS</p> <p> <b>Modalités et délais d'accès :</b> A réception du formulaire d'inscription, convention de formation à retourner dûment signée et revêtue du cachet, 15 jours minimum avant le début de la formation. Seul le règlement global génère l'inscription définitive sauf pour les organismes publics paiement à l'issue de la formation.</p> <p> <b>Tarif Formation :</b> 1 880,00 € (Mille huit cent quatre-vingt euros) / apprenant <i>TVA non applicable, art. 261.4.4° a du CGI</i></p>	<p> <b>Objectifs :</b> Mettre en location un bien immobilier Conclure un contrat de bail de location Posséder les outils pour gérer la location de biens immobiliers</p> <p> <b>Programme :</b> ► <b>La mise en location d'un bien immobilier</b> L'annonce conforme à la nouvelle réglementation Sélection d'un locataire L'état des lieux L'encadrement des loyers Le logement décent Le dossier des diagnostics techniques ► <b>Le contrat de bail immobilier</b> Le contrat de bail d'habitation et mixte Le contrat de bail meublé Le contrat de bail professionnel Le contrat de bail rural ou bail à ferme Le contrat de bail emphytéotique et comptabilisation Les garanties et aides ► <b>La gestion locative d'un bien immobilier</b> La gestion des loyers (révision, quittance, colocation...) Les charges locatives Les travaux (d'amélioration, d'économie d'énergie, d'adaptation) La gestion des sinistres (dégâts des eaux, incendie...) La gestion de dossiers litigieux (accès au domicile pour travaux, défaut d'assurance, impayés de loyers, local squatté...) La gestion des sorties de locataires (congé du locataire, grille de vétusté, départ du locataire sans clés ni adresse, congé du bailleur pour vente, congé pour motif légitime et sérieux...)</p> <p> <b>Méthodes mobilisées et modalités d'évaluation :</b> Positionnement en amont. Documents pédagogiques transmis à l'apprenant. Réalisations de cas réels pour faciliter l'assimilation des concepts abordés. Evaluation des acquis. Evaluation à chaud de la formation.</p> <p> <b>Contact : Josiane DELRIEU</b> 05 53 47 90 93 formation@jd-developpement.com</p>
--	---

## FORMULAIRE D'INSCRIPTION

### Formation continue

Dispositif de Formation : Plan ☐ Autre ☐

Intitulé de la Formation : .....

Date de la session : .....

#### ETABLISSEMENT

Raison sociale : .....



.....

Code postal : .....



.....



.....

Nom du responsable : .....

Fonction : .....

Ville : .....

SIRET : .....

NAF : .....

Effectif : .....

OPCO : .....

#### APPRENANT

NOM : .....

Prénom : .....

Fonction : .....



.....



.....

Etes-vous en situation de handicap ?

Oui ☐ Non ☐

Avez-vous besoin d'aménagements ?

Oui ☐ Non ☐

#### MODALITES D'INSCRIPTION

Ce formulaire vaut acceptation des **conditions générales de vente** disponibles sur notre site Internet <http://jd-developpement.fr>

A réception du formulaire d'inscription, une **convention (ou contrat) de formation** vous sera adressée, à nous retourner dûment signée et revêtue du cachet de l'établissement accompagnée du règlement.

Seul le **règlement global** génère l'inscription définitive.

JD Développement a opté pour le régime d'**exonération de la TVA** (article 261-4-4°a du CGI).

Date

Nom du signataire, signature et cachet